

Состав комиссии
по выявлению объектов муниципальной собственности
города Костромы, отвечающих признакам общего имущества
собственников помещений в многоквартирных домах

(в ред. постановлений Администрации города Костромы
от 26.02.2013 N 312, от 18.04.2014 N 987, от 21.08.2014 N 2274,
от 13.11.2014 N 3069)

- первый заместитель главы Администрации
города Костромы, председатель комиссии
- первый заместитель начальника
Управления территориального
планирования, городских земель,
градостроительства, архитектуры и
муниципального имущества Администрации
города Костромы, заместитель
председателя комиссии
- начальник отдела по управлению и
распоряжению муниципальным имуществом
казны Управления территориального
планирования, городских земель,
градостроительства, архитектуры и
муниципального имущества Администрации
города Костромы, секретарь Комиссии
- инженер отдела строительного контроля
Муниципального казенного учреждения
города Костромы
"Костромастройзаказчик" (по
согласованию)
- депутат Думы города Костромы пятого
созыва по избирательному округу N 25
(по согласованию)
- председатель ТСЖ "Михалевский бульвар"
(по согласованию)
- депутат Думы города Костромы пятого
созыва по избирательному округу N 24
(по согласованию)
- заместитель начальника отдела по
работе с управляющими компаниями и
товариществами собственников жилья
управления жилищно-коммунального
хозяйства Комитета городского
хозяйства Администрации города
Костромы
- председатель комиссии Общественной
палаты Костромской области по вопросам
строительства, ЖКХ и тарифной политике
(по согласованию)

- председатель Правления Костромской региональной ассоциации ТСЖ и ЖСК (по согласованию)
- член общественной палаты города Костромы (по согласованию)
- представитель Костромского областного отделения Межрегиональной общественной организации содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства "Все дома" (по согласованию)
- государственный эксперт государственного автономного учреждения Костромской области "Костромагосэкспертиза" (по согласованию)
- начальник ПТО муниципального унитарного предприятия города Костромы "Городские сети" (по согласованию)
- главный специалист отдела технического планирования муниципального казенного учреждения города Костромы "Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству" (по согласованию)
- депутат Думы города Костромы пятого созыва по избирательному округу N 9 (по согласованию)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по выявлению объектов муниципальной
собственности города Костромы, отвечающих
признакам общего имущества собственников
помещений в многоквартирных домах**

(в ред. постановлений Администрации города Костромы
от 03.09.2013 N 1947, от 18.04.2014 N 987)

1. Общие положения

1.1. Комиссия по выявлению объектов муниципальной собственности города Костромы, отвечающих признакам общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (далее - Комиссия ОДИ МКД), является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Администрации города Костромы.

1.2. Комиссия создана в целях выявления в многоквартирных домах помещений, находящихся в муниципальной собственности города Костромы, отвечающих признакам общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, определенного Жилищным кодексом Российской Федерации (далее - осматриваемые объекты).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Костромской области, иными муниципальными правовыми актами, в том числе Регламентом Администрации города Костромы и настоящим Положением.

2. Права и обязанности Комиссии

2.1. При осуществлении своих полномочий Комиссия вправе:

а) проводить осмотр помещений, находящихся в муниципальной собственности, на предмет соответствия критериям, предъявляемым к общему имуществу многоквартирного дома;

б) запрашивать и получать в установленном порядке от учреждений и организаций, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, иных лиц информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию полномочий;

в) приглашать для участия в заседании Комиссии физических и юридических лиц, должностных лиц органов государственной власти и местного самоуправления для дачи пояснений в пределах их компетенции.

2.2. Обязанностями Комиссии являются:

а) своевременное и качественное исполнение установленных полномочий;

б) принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

в) рассмотрение заявлений собственников либо лиц, уполномоченных собственником.

2.3. Комиссия собирается ежемесячно, в первую среду текущего месяца.

(п. 2.3 в ред. постановления Администрации города Костромы от 18.04.2014 N 987)

2.4. Дата, время и повестка заседания Комиссии определяются не менее чем за 7 дней до даты заседания.

2.5. Рабочие материалы могут быть выданы по требованию членам Комиссии за 5 дней до даты проведения Комиссии.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением главы Администрации города Костромы.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

(п. 3.2 в ред. постановления Администрации города Костромы от 18.04.2014 N 987)

3.3. Деятельность Комиссии осуществляется в форме анализа проектной и технической документации, а также заседаний.

Рассмотрение вопроса о соответствии проверяемого объекта критериям, предъявляемым к общему имуществу многоквартирного дома, проводится на основании письменного заявления собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собственники). К заявлению прилагается протокол общего собрания собственников, на котором рассматривался вопрос об отнесении объекта недвижимости к общему долевому имуществу собственников помещений многоквартирного дома.

Абзац утратил силу с 18 апреля 2014 года. - [Постановление](#) Администрации города Костромы от 18.04.2014 N 987.

3.4. Председатель Комиссии:

(в ред. [постановления](#) Администрации города Костромы от 18.04.2014 N 987)

а) осуществляет руководство деятельностью Комиссии и организывает ее работу;

б) утверждает заключительный акт оценки проверяемого объекта на предмет соответствия критериям, предъявляемым к общему имуществу собственников помещений многоквартирного дома;

в) принимает решение о привлечении при необходимости специалистов, экспертов, представителей хозяйствующих субъектов для обеспечения качественной подготовки к осуществлению оценки проверяемых объектов.

3.5. В составе Комиссии из числа ее членов председателем комиссии образуется выездной экспертный совет для технического анализа проверяемого объекта на его соответствие критериям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к общему имуществу собственников помещений многоквартирного дома, и назначается его руководитель.

(п. 3.5 в ред. [постановления](#) Администрации города Костромы от 18.04.2014 N 987)

3.6. При документальной оценке проводится анализ имеющейся информации в проектной и технической документации в отношении проверяемого объекта на соответствие его критериям, предъявляемым к общему имуществу многоквартирного дома, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. При техническом анализе проводится осмотр проверяемого объекта на предмет выявления и описания его конструктивных особенностей, наличия в помещении общедомового имущества и возможности его самостоятельного использования без нанесения ущерба собственникам помещений многоквартирного дома.

3.8. По результатам проведенного выездным экспертным советом технического анализа подготавливается заключение, которое подписывается членами указанного совета.

На заседании Комиссии руководитель выездного экспертного совета представляет председателю комиссии заключение для включения его в акт, который является итоговым документом работы комиссии. В заключении дается оценка соответствия проверяемого объекта критериям общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, установленным законодательством Российской Федерации.

(п. 3.8 в ред. [постановления](#) Администрации города Костромы от 18.04.2014 N 987)

3.9. Результаты работы Комиссии оформляются заключительным актом, составленным секретарем комиссии, подписываемым членами Комиссии и утверждаемым председателем Комиссии. В акте делается заключение о соответствии проверяемого объекта критериям, предъявляемым к общему имуществу многоквартирного дома. К акту прилагаются заключения выездного экспертного совета.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Костромы от 18.04.2014 N 987)

3.10. Копия заключительного акта в течение 5 дней со дня утверждения председателем Комиссии направляется заявителю, а в случае отсутствия конкретного заявителя, размещается на информационном стенде многоквартирного дома.

3.11. Комиссия ежеквартально публикует информацию о результатах своей работы на официальном сайте Администрации города Костромы в сети Интернет.